



KENNISCENTRUM
VLAAMSE STEDEN

interlokale vereniging

COMPLEXE STADSPROJECTEN

draaiboek

Naam website KCVS

JUWI fYdfc^WwYXf

Oorspronkelijke naam document

JUWI fYdfc^WwYXf AG Stadsplanning
Antwerpen.

AG STADSPLANNING ANTWERPEN

PROFIEL Projectleider

Functiecontext

Het autonoom gemeentebedrijf (AG) Stadsplanning Antwerpen werkt in opdracht van het stadsbestuur aan een duurzaam en kwaliteitsvol stadsweefsel, aantrekkelijk en leefbaar voor haar bewoners, bezoekers en investeerders.

Om dit doel te bereiken voeren wij de regie over 5 gebiedsgerichte stadsontwikkelingsprogramma's, zoals de reconversie van het Eilandje, de heraanleg van de Scheldekaaien, ... maar ook over een aantal zeer diverse strategische projecten, verspreid over de stad. Daarnaast stemmen we de stedelijke projecten binnen het Masterplan Mobiliteit Antwerpen af op de grote infrastructuurprojecten in en rond de stad.

Onze kracht zit in een geïntegreerde, sectoroverschrijdende aanpak met het oog op een maximale synergie tussen projecten, investeringen en betrokken actoren.

Voor de realisatie van deze programma's en projecten wordt projectmatig en resultaatgericht gewerkt. Er worden multidisciplinaire projectteams samengesteld in functie van en voor de duur van het project, met aandacht voor de juiste expertise, een grote flexibiliteit en slagvaardigheid.

AG Stadsplanning is een publiek bedrijf van de stad Antwerpen en telt een 45-tal werknemers. We zoeken momenteel één projectleider.

Meer info over AG Stadsplanning is terug te vinden op www.agstadsplanning.be.

Je takenpakket

Als projectleider geef je op een kwalitatieve manier en met een professionele aanpak mee concreet gestalte aan één of meerdere stadsontwikkelings- of infrastructuurprojecten. Je baseert je hiervoor op de studies en planningsprocessen die in het verleden reeds werden uitgevoerd of die in uitvoering zijn.

- Je vertaalt het project naar een operationeel projectplan en zet hiervoor een gepast project- en proces management op
- Je negotieert het programma van eisen van het project met externe partners en de betrokken overheden
- Je draagt zorg voor het uitwerken van de projecten en bewaakt de tijds- en budgetlimieten
- Je bent eindverantwoordelijk voor het gehele project tot en met de realisatie
- Je bewaakt in de fase van de realisatie van een project de kwaliteit van de uitvoering, hetzij door deelname aan stuurgroepen, kwaliteitskamers of advisering bij het afleveren van vergunningen
- Je toetst de voortgang van het project af aan de juridische structuur waarbinnen het wordt uitgewerkt (DBFM, EBFM, ...)
- Je maakt een begroting op voor het project en zorgt voor een financieel haalbaar meerjarenplan
- Je volgt het verkrijgen van de nodige vergunningen en eventuele subsidies op.

- Je staat in voor het verstrekken van relevante project(management) gegevens
- Je overlegt met de programmaleider en/of de directie over de voortgang van je project en de afstemming met de andere projecten

Je profiel

- Opleidingsniveau: Universitair of hoger onderwijs (Stedenbouw, architectuur, landschaparchitectuur, ir of ing is een pluspunt) of gelijkwaardig door ervaring
- Bij voorkeur minstens twee jaar ervaring in een gelijkaardige functie
- Grondige vakkennis, in het bijzonder ivm stadsontwikkelingsprojecten en/of infrastructuurprojecten
- Kennis van Standaard bestek 250 is een pluspunt
- Kennis van stedenbouw en architectuur is een pluspunt
- Je kent de werking van de overheid en vigerende overheidswetgeving
- Je bent plichtsbewust, nauwgezet, creatief en ondernemend
- In stresserende omstandigheden behoud je overzicht en efficiëntie
- Je verkiest in een team te werken en neemt binnen dit team jouw verantwoordelijkheid op.

ONS AANBOD

- Een contract van onbepaalde duur.
- Op Masterniveau: bruto minimum-maandloon van 3049 euro (geen ervaring), bruto maximum-maandloon van 4745 euro (24 jaar ervaring). Relevante ervaring kan meegerekend worden in de bepaling van het loon.
- Hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, groepsverzekering
- Goede balans werk-privé
- Uitgebreid aanbod van vormingsmogelijkheden
- Sociale werkomgeving
- Indiensttreding: zo snel mogelijk.
- Adres tewerkstelling: Den Bell, Francis Wellesplein 1, 2018 Antwerpen

MEER WETEN ?

Voor meer informatie over AG Stadsplanning: www.agstadsplanning.be

Voor meer informatie over de inhoud van de functie kan je contact opnemen met

Griet Van Peel

03/338.21.81

griet.vanpeel@stadsplanning.antwerpen.be

Hoe solliciteren?

Wil je solliciteren voor deze job? Je kandidatuurstelling (sollicitatiebrief, cv en een kopie van je diploma) moeten ons ten laatste bereiken op woensdag 22 februari 2012.

Per mail aan griet.vanpeel@stadsplanning.antwerpen.be (en cc naar maarten.vanschoubroek@stadsplanning.antwerpen.be)