



KENNISCENTRUM
VLAAMSE STEDEN

interlokale vereniging

COMPLEXE STADSPROJECTEN

draaiboek

Naam website KCVS

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Oorspronkelijke naam document

Samenwerkingsovereenkomst ontwerp en realisatie

Project

Stationsomgeving Roeselare

ROESELARE CENTRAAL PROJECT STATIONSOMGEVING.

Samenwerkingsovereenkomst Ontwerp en realisatie

1 Partijen

- 1) **De Stad Roeselare**, met zetel te 8800 Roeselare, Stadhuis, Botermarkt 2, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie hier tekent de heer Luc Martens, Burgemeester, en de heer Johan Leenknecht, Stadssecretaris, verder vermeld als "Stad".
- 2) **De NMBS-Holding**, NV van publiek recht, met maatschappelijke zetel te 1060 Brussel, Frankrijkstraat 85, vertegenwoordigd door de heer Jannie Haek, Gedelegeerd Bestuurder en door de heer Vincent Bourlard, Directeur Generaal Patrimonium, verder vermeld als "NMBS-Holding".
- 3) **NV Infrabel**, NV van publiek recht, met maatschappelijke zetel te 1070 Brussel, Barastraat 110, vertegenwoordigd door de heer Luc Lallemand, Gedelegeerd Bestuurder, en de heer L. Vansteenkiste, Directeur-Generaal, verder vermeld als "Infrabel".
- 4) **De Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn**, met de maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Motstraat 20, vertegenwoordigd door mevr. Ingrid Lieten, Directeur Generaal en door de heer Jos Geuens, Voorzitter van de Raad van Bestuur, verder vermeld als "De Lijn".
- 5) **NV Eurostation**, met maatschappelijke zetel te Brogniezstraat 54, 1070 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Herwig Persoons, Gedelegeerd Bestuurder, verder vermeld als "ES".

Wordt overeengekomen:

2 Aanhef – Voorwerp van de Samenwerkingsovereenkomst

Middels de intentieverklaring van 25 april 2006 tussen Stad Roeselare en NMBS-Holding, inzake reconversie en duurzame ruimtelijke ontwikkeling van de stationsomgeving van de Stad Roeselare (bijlage 1), de intentieovereenkomst van 2 oktober 2006 (bijlage 2) en de samenwerkingsovereenkomst voor de opmaak van het voorontwerp van 24 januari 2007 tussen de Stad Roeselare, NMBS-Holding, Infrabel, De Lijn en Eurostation en haar addendum 1 (bijlage 3a en 3b), hebben partijen duurzame engagementen aangegaan met het oog op de herontwikkeling van de stationsomgeving en de herinrichting van de openbare ruimte.

Partijen wensen hierbij een vervolg te geven aan de overeenkomst van 24 januari 2007 m.b.t. het voorontwerp.

3 Project

3.1 Projectgebied

De projectzone situeert zich aan de oostelijke centrumrand van de stad Roeselare, in en rond het huidige stationsgebouw.

De zone wordt begrensd door de Stationsdreef en de bebouwing op het Stationsplein in het **westen**, door de Jules Lagaelaan en de Beversesteenweg in het **oosten**, de goederenkoer en de huidige NMBS-parking in het **noorden** en de tunnel onder de spoorweg in het **zuiden**.

De stationsomgeving is vandaag een belangrijk knooppunt voor verschillende vervoersmodi. Het autoverkeer, de bussen, taxi's en de zwakke weggebruikers kruisen gelijkgronds. Het treinverkeer speelt zich op een niveau hoger af, op een viaduct boven het huidige Stationsplein.

Het busstation bevindt zich onder het spoorwegviaduct, naast het stationsgebouw.

(Zie plan in bijlage4)

3.2 Werken en invullingen

Er wordt gestreefd naar volgende werken en invullingen, bevestigd door de voorontwerpstudie (niet-limitatieve opsomming):

- 1) Realisatie van een ondergrondse parking en doorgaande straat. De Jules Lagaelaan wordt afgesloten en wordt ondergronds doorgetrokken. Hierbij aansluitend wordt een pendelparking met drie ondergrondse niveaus voor 559 wagens gebouwd. Dit moet volstaan voor de reizigersgroei die NMBS-Holding voorziet, maar ook voor de nieuwe ontwikkelingen die bovenop de parking komen. De in- en uitgang voor voetgangers is centraal gelegen tegenover het busstation en de achterglaswand van de nieuwe stationshal. Van hieruit kan men volledig over voetgangersgebied tot in het stadscentrum.
- 2) Realisatie van een nieuw busstation aan het kruispunt Beversesteenweg/ Ardooisesteenweg. Dit busstation heeft 8 perrons voor streekbussen, en een apart op- en afstapperron voor stadsbussen, gesitueerd aan de stationshal en de nieuwe Lijnwinkel. Er worden eveneens 2 afstaphaltes voor streeklijnen voorzien, een voor de bussen die uit het noorden komen (ingang station) en een voor de bussen vanuit het zuiden (Jules Lagaelaan). Onder het spoorwegviaduct wordt het op- en afstapperron voor belbussen voorzien. In de Gasstraat komt een bufferzone voor streekbussen en belbussen met een lengte van 60m. Er wordt een vrije busbaan voorzien van en naar de Jules Lagaelaan. Ook onder het viaduct ter hoogte van het Stationsplein wordt een vrije busbaan voor de stadsbussen voorzien. Boven het busstation wordt deels een vastgoedontwikkeling voorzien en het andere deel wordt overdekt door schuildaken. De zone Stationsplein en busstation sluiten op elkaar aan. Hierin mogen zich in principe enkel zwakke weggebruikers en bussen bevinden.
- 3) Aanleg van een park en een fietspad bovenop de parking. Het fietspad wordt doorgetrokken tot op het Stationsplein aan de ene kant, en met twee fietsbruggen verbonden met de Beversesteenweg en de Stationsdreef.
- 4) Realisatie van commerciële en woonontwikkeling op de huidige stationsparkings, na verkoop van de gronden.
- 5) Aanleg van een tijdelijke parking op de huidige goederenkoer. Deze zal later ook ontwikkeld kunnen worden voor wonen en/of kantoren.
- 6) Realisatie van een commerciële ontwikkeling met kantoren op de kop van de Ooststraat.

- 7) Vernieuwing van het bestaande stationsgebouw tot een grote transparante hal, waarin alle publieke stationsfuncties zich centraal in één volume bevinden. Door het creëren van een lichtstraat wordt een centrale doorgang benadrukt die de nieuwe hoofdingang in het zuiden verbindt met de ingang aan de kiss&ride in het noorden. Vanuit de hal heeft men zicht op het busstation en het stationsplein.
- 8) Realisatie van een nieuwe commerciële ontwikkeling voor het stationsgebouw, met eerder grootschalige winkels van 2 niveaus gericht op het Stationsplein, en kleine winkels gericht op de stationshal. Ook het nieuwe buffet bevindt zich in dit volume, met erboven een aantal kantoorverdiepen.
- 9) Aanleg van een voetgangersplein voor het station. Dit plein loopt van de Hendrik Consciencestraat tot de Ooststraat, de Gasstraat en onder het viaduct naar de Ardooisesteenweg. Hier loopt het over in het busstation.
- 10) Aanleg kiss & ride-zone, kortparkeerzone en taxizone aan de Sint-Amandsstraat. Er wordt een in- en uitrit van de parking voorzien op niveau -0,5 aan de kiss & ride zone, en een inrit via de tunnel in de Jules Lagaelaan op niveau -2.
- 11) Heraanleg van de wegenis, met onder meer de realisatie van een nieuwe rotonde op het kruispunt Sint-Amandsstraat en Beversesteenweg.
- 12) Verhogen van de perrons, het verbeteren van de toegankelijkheid van de perrons en het aanbrengen van een waterdichte rok op het spoorviaduct ter hoogte van het station.
- 13) Aanleg van een fietsenstalling.

4 Projectorganisatie

4.1 Stuurgroep

Voor de globale sturing en conceptuele bewaking blijft de geïnstalleerde Stuurgroep bestaan, onder het voorzitterschap van de Burgemeester. De Stuurgroep is samengesteld uit volgende partijen: de Stad Roeselare, de NMBS-Holding, Infrabel, de Lijn en Eurostation. De Stuurgroep wordt bijgestaan door het projectmanagementteam.

4.1.1 Taken

De partijen komen overeen dat coördinatie en sturing vereist zijn voor:

- de aanleg van de straten en pleinen die in het project zijn vervat,
- de aanpassing van het busstation en de tracés van de busbanen,
- het uitvoeren van de aansluitingen met bestaande straten die niet in het project begrepen zijn,
- de architectuur en de invulling van het in opmaak zijnde GRUP en het bestaande BPA op basis van de uitgevoerde urbanistische studies,
- De opmaak van een MER.

Samengevat wordt de realisatie beoogd van het stedenbouwkundige masterplan en de inpassing in het bestaande stedelijk weefsel, met aansluiting aan de aanpalende straten en aanpassing van de verkeersknooppunten.

De Stuurgroep fungeert gedurende het verloop van het project als topperlegorgaan.

Alle belangrijke beslissingen worden genomen door de Stuurgroep.

4.1.2 Afvaardiging

De vaste afgevaardigden van de 5 partijen van de Stuurgroep zijn:

Voor de Stad:

- de Burgemeester (Voorzitter)
- de Schepen van Mobiliteit
- de Schepen van Openbare werken
- de Schepen van Financiën
- de Stadssecretaris

Voor de NMBS-Holding:

- de General Manager Patrimonium
- de Districtsdirecteur
- Hoofd Centraal Studiebureau Patrimonium
- Lokaal vertegenwoordiger van de betrokken Zone

Voor de Lijn:

- de Directeur West-Vlaanderen
- Afdelingshoofd Asset Management

Voor Infrabel:

- de Gedelegeerd bestuurder of zijn afgevaardigde
- de Directeur Generaal Toegang Net of zijn afgevaardigde

Voor ES:

- de gedelegeerd bestuurder of zijn afgevaardigde
- de projectmanager

Elke partij heeft één stem.

De Stuurgroep wordt permanent bijgestaan door het projectmanagementteam, dat geen stemrecht heeft.

Daarnaast kan de Stuurgroep in gemeenschappelijk overleg beslissen om, naargelang de noodzaak, andere ambtenaren en/of externe deskundigen en specialisten uit te nodigen.

4.1.3 Organisatie en interne werking

De Burgemeester van de Stad Roeselare zit de Stuurgroep voor. De Stuurgroep beslist bij consensus. De Stuurgroep kan maar geldig beslissingen nemen indien alle partijen van de Stuurgroep vertegenwoordigd zijn op de vergaderingen van de Stuurgroep.

Elke stuurgroepvergadering zal worden bijgewoond door de projectmanager die de verslaggeving van de vergaderingen verzorgt. Het archief berust bij de projectmanager Eurostation. Het archief kan steeds geconsulteerd worden door de partijen die de samenwerkingsovereenkomst onderschreven hebben, zonder verplaatsing van stukken. Indien eensluitende kopijen gevraagd worden van de verslagen, dienen deze steeds voor eensluitend geparafeerd worden door de voorzitter of de projectmanager.

A large, handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. O. M. P. U.', is written over the bottom right portion of the page, partially overlapping the footer text.

De Stuurgroep komt samen op uitnodiging van de voorzitter of op verzoek van een partij en minstens zes maal per jaar met vaste agenda. De gewone dagorde wordt voorgesteld door de projectmanager ES, in overleg met de NMBS-Holding, Infrabel, de Lijn, de Stad Roeselare en de voorzitter. De voorzitter bepaalt de uiteindelijke agenda.

De Stuurgroep kan beslissen tot de oprichting van technische werkgroepen (WG).

Ingeval van oprichting van technische werkgroep(en): Alle principiële dossiers met betrekking tot de realisatie van het project worden vooraf voor advies aan de Stuurgroep voorgelegd. Iedere vraag om advies moet behandeld worden op de eerstvolgende Stuurgroep. Alle dossiers moeten gemeld worden op de technische werkgroep van de projectleiders aangeduid door elke partij. De technische werkgroep zal, in samenspraak met de projectmanager, oordelen over de noodzaak/wenselijkheid om een dossier voor te leggen aan de Stuurgroep; enkel in geval van consensus binnen de WG zal een dossier niet aan de Stuurgroep worden voorgelegd.

De mogelijkheid bestaat ook om, in geval van hoogdringendheid en op initiatief van de voorzitter van de Stuurgroep, een schriftelijke goedkeuring te vragen aan de stemhouders.

4.2 Projectmanagement

4.2.1 Taken

Een uitgebreid projectmanagement (inbegrepen projectcoördinatie) is noodzakelijk voor het totale project, en omvat o.a.:

- 1) het in kaart brengen van het proces
- 2) de organisatie van het project en het sturen ervan via de Stuurgroep en evt. werkgroepen;

(bv. de voorbereiding en presentatie van de verschillende thema's die besproken worden in de Stuurgroep, het rapporteren van de beslissingen van de werkgroepen en Stuurgroep, het opstellen van verslagen van de vergaderingen van de Stuurgroep, het bepalen en opvolgen van de agenda, het in detail uitwerken van de planning en de fasering en deze uitgewerkte planning en fasering opvolgen; het centraliseren van alle informatie, het administratief begeleiden van alle relevante dossiers en aanvragen,...)

- 3) het voorbereiden, opstellen, afsluiten van overeenkomsten voor het uitvoeren van studie – en andere opdrachten al of niet met derden, bijstand verlenen bij de opvolging van deze overeenkomsten in uitvoering van beslissingen van de Stuurgroep;

- 4) het bewaken van alle projectmanagement- deelaspecten als budgettering, timing, kwaliteit, risicomanagement, organisatie en informatie, opvolging van afspraken;

(bv. het opstellen van een raming van het jaarlijks budget; algemene overkoepelende technische coördinatie van het gehele project en de verschillende deelprojecten voor het kerngebied, in alle deelaspecten en in alle deelfases; het laten opstellen van een technisch plan van de uit te voeren werken, informatieverstrekking aan en samenwerking met de individuele partners over concrete dossiers,...)

5) het op elkaar afstemmen van de deelprojecten en werven.

6) alle taken die gerelateerd zijn aan het proces, met uitzondering van de onvoorziene en/of bijkomende taken die redelijkerwijze niet in het forfaitair honorarium kunnen begrepen zijn.

Het Projectmanagement wordt uitgevoerd door een team onder leiding van de projectmanager.

4.2.2 Aanstelling

Aangezien de NMBS-Holding veruit de belangrijkste partner is in het globale project en de grootste investeringen op zich neemt;

Aangezien de studies mbt. de NMBS-Holding- omvormingswerken van het station Roeselare (m.i.v. parking, fietsenberging,..) die kaderen in het totaalproject, incl. projectmanagement en projectcoördinatie, door NMBS-Holding worden toevertrouwd aan ES, dochteronderneming van NMBS-Holding;

Aangezien de andere partijen hun deelprojecten en gerelateerde projecten zullen integreren in het NMBS-Holding -project teneinde het globale project te realiseren in een multidisciplinaire samenwerking;

gaan partijen ermee akkoord dat het projectmanagement, zoals hierboven beschreven, van het globale project toevertrouwd wordt aan NMBS-Holding, die deze opdracht laat uitvoeren door haar filiaal ES, dat een projectmanagementteam heeft samengesteld onder leiding van de projectmanager.

Eurostation zal de vergoeding van het projectmanagement factureren aan de betrokken partijen volgens de verdeelsleutel die bepaald wordt in art. 10.1 van huidige overeenkomst.

Het projectmanagementteam kan zich in voorkomend geval laten bijstaan door een technische werkgroep bestaande uit de projectleiders aangeduid door elke partij. Deze projectleiders en het projectmanagementteam zullen maandelijks vergaderen ter voorbereiding van de Stuurgroep.

De opdracht van projectmanagement loopt tot aan de definitieve oplevering van bovengenoemd project.

5 Studies - Werfcoördinatie - Werfopvolging

5.1 Stedenbouwkundige Studies - Mobiliteitsstudie- MER

De principes hiervan werden vastgelegd in de SWO mbt. het voorontwerp van 24 januari 2007 en haar addendum, en worden hier bevestigd.(bijlagen 3a en 3b)

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large oval signature, a signature that appears to be 'J. De Maessene', and other initials.

5.2 Uitvoeringsstudies, werfopvolging en werfcoördinatie van het totaal project

5.2.1. van werken uit te voeren door één partij op haar grond

Partijen komen overeen dat de uitvoeringsstudies, werfopvolging en werfcoördinatie mbt. deelgebieden/deelprojecten waarin slechts één partij betrokken is, en uitsluitend gelegen op de gronden in eigendom (of zakelijk recht) van deze partij, verder geen deel uitmaken van deze SWO en door de betreffende overheid zelf wordt aanbesteed op haar kosten.

Partijen verbinden zich ertoe deze studies te laten kaderen en uitvoeren binnen de vooropgestelde globale planning en het globale voorontwerp.

Voor De Lijn heeft dit hoofdzakelijk betrekking op:

- De bouw van een nieuw busstation.

5.2.2. van werken uit te voeren op NMBS- Holding gronden

De studies, werfopvolging en werfcoördinatie van alle werken gefinancierd door één of meerdere partijen op NMBS-Holding- grond (=in volle eigendom NMBS-Holding of zakelijk recht van NMBS-Holding op grond) ; worden door deze partijen in hun totaliteit toevertrouwd aan NMBS-Holding, die deze opdracht laat uitvoeren door haar filiaal ES, aangezien ES als dochtervennootschap van NMBS-Holding de nodige technische en praktische expertise bezit en gespecialiseerd is in het ontwerpen van stations, stationsgebonden projecten en de bijhorende mobiliteits - en urbanisatieproblematiek.

Afwijkende regelingen kunnen door partijen schriftelijk worden overeengekomen.

Het honorarium voor de uitvoeringsstudie bedraagt:

- voor de aanleg van wegen en pleinen: 5% van de totale bouwcost, incl. herzieningen;
- voor de andere constructies, infrastructuur, gebouwen edm: 6% van de totale bouwcost, incl. herzieningen.

Onder totale bouwcost incl. herzieningen wordt verstaan: de totale definitieve bouwcost, na verrekeningen in min en meer, bijwerken en alle andere bouwcosten die niet in de oorspronkelijke raming zijn begrepen.

Deze honoraria zullen door ES gefactureerd worden aan de betrokken partijen conform de in deze SWO overeengekomen verdeelsleutels, bij het indienen van de aanbestedingsdossiers.

De vergoeding voor werfopvolging en -coördinatie bedraagt 5,5% van de totale bouwcost, incl. herzieningen. Deze vergoeding zal betaald worden bij de goedkeuring van de maandelijkse vorderingsstaten der uitgevoerde werken en zal door ES gefactureerd worden aan de betrokken partijen conform de in deze overeenkomst opgegeven verdeelsleutels.

Voor NMBS-Holding heeft dit hoofdzakelijk betrekking op :

- De vernieuwing van het stationsgebouw en bouw van een nieuwe commerciële voorbouw.
- Bouw van een ondergrondse parking.

Voor de Stad Roeselare heeft dit betrekking op:

- Alle wegeniswerken, aanleg van pleinen, park, fietspad en doorgaande straat.
- De bouw van 2 fietsbruggen.

5.2.3. van werken uit te voeren op niet-NMBS-Holding- gronden

De studies, werfopvolging- en werfcoördinatie betreffende gezamenlijke werken gefinancierd door één of meerdere partijen op niet-NMBS-Holding -grond, maken geen deel uit van deze overeenkomst en worden geregeld in onderling overleg tussen de betrokken partijen, en toegewezen en gefinancierd door deze partijen.

5.2.4. van werken van Infrabel specifiek

De studies, werfopvolging en werfcoördinatie van de werken gefinancierd door Infrabel op haar patrimonium worden in toepassing van art.5.2.1. door Infrabel toevertrouwd aan NMBS-Holding, die deze opdracht laat uitvoeren door haar filiaal ES.

Deze zullen omschreven worden in een afzonderlijke studieovereenkomst. De bepalingen van onderhavige overeenkomst ivm het honorarium van EIS zijn van toepassing en het percentage wordt bepaald op de totale bouwkost incl. herzieningen.

Het honorarium bedraagt derhalve: 6% van de totale bouwkost, inclusief herzieningen.

Onder totale bouwkost incl. herzieningen wordt verstaan: de totale definitieve bouwkost, na verrekeningen in min en meer, bijwerken en alle andere bouwkosten die niet in de oorspronkelijke raming zijn begrepen.

Infrabel blijft vrij in de aanbesteding van deze werken.
Voor dit onderdeel kunnen afwijkende regelingen door partijen schriftelijk worden overeengekomen in de studieovereenkomst.

5.2.5. van werken van de Stad specifiek mbt. de aanleg van de rotonde

De studies, werfopvolging en werfcoördinatie mbt. de aanleg van de rotonde, gefinancierd door de Stad op het patrimonium dat hoofdzakelijk eigendom is van NMBS-Holding, worden door de Stad toevertrouwd aan NMBS-Holding, die aanvaardt, en die deze opdracht laat uitvoeren door haar filiaal ES aan de voorwaarden vermeld in art.5.2.2..

5.3 Veiligheidscoördinatie

Gelet op het K.B. van 25-01-2001 betreffende de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid op de tijdelijke en mobiele werkplaatsen dient voor het ganse project een coördinatiestructuur te worden opgesteld. De veiligheidscoördinatie zowel voor de studiefase als voor de uitvoering der werken zal in zijn totaliteit worden toevertrouwd aan de NMBS-Holding, die deze opdracht laat uitvoeren door haar filiaal ES, die deze opdracht zal toevertrouwen aan een veiligheidscoördinator.

De vergoeding voor deze veiligheidscoördinatie is inbegrepen in de hierboven vermelde vergoedingen voor uitvoeringsstudie, werfopvolging en werfcoördinatie, indien ES de volledige studie doet, en zullen dus gefactureerd en betaald worden zoals beschreven in artikel 11.

Voor de veiligheidscoördinatie van studies en werken die niet worden uitgevoerd of opgevolgd door ES, zal door de betrokken partijen een andere veiligheidscoördinator worden aangetrokken of wordt de veiligheidscoördinatie toevertrouwd aan ES. In dit geval wordt 0,2% van de bouwkost der werken (incl. herzienin-

gen) aangerekend en gefactureerd bij het indienen van het aanbestedingsdossier.

Met de betrokken opdrachtgever/ bouwheer kan ES afspraken maken voor een tussentijdse deelfacturatie.

6 Grondverwerving (aankopen – onteigeningen)

De principes hiervan werden vastgelegd in art. 7.1. van de SWO mbt. het voorontwerp van 24 januari 2007 en worden hier bevestigd. (zie art. 5.2.3.)

Wat betreft de door de stad onteigende percelen, zal voor de verwerving en het bouwrijp maken van deze percelen (afbraakwerken) 10% van de kosten door de NMBS-Holding betaald worden, in ruil voor een erfpacht van max. 99 jaar op de ondergrond van deze percelen

Door dit erfpachtrecht vallen de studies voor de parkeergarage onder de bepalingen van art. 5.2.2.

20% van de kosten voor de verwerving en het bouwrijp maken van deze percelen zal betaald worden door de Lijn, in ruil voor een erfpacht van maximum 99 jaar op het straatniveau.

7 Opbrengsten uit vastgoedontwikkeling

Ingeval van grensoverschrijdende operaties worden de opbrengsten uit vastgoedontwikkeling verdeeld volgens een op te maken overeenkomst tussen de betrokken partijen.

8 Verzekeringen

Partijen zullen zelf het nodige doen om hun beroepsaansprakelijkheid te verzekeren in het kader van de uitvoering van het project.

Voor alle werken zal de dienst juridische zaken van de NMBS-Holding de ABR-polis en de decennale aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

De premies van de gezamenlijke verzekeringen zullen verdeeld worden tussen partijen pro rata de toewijsbare bouwkost. Deze premie is niet begrepen in de in deze samenwerkingsovereenkomst opgegeven kosten of budgetten.

Elke polis afgesloten in het kader van de uitvoering van het project, onafgezien of het gaat om gezamenlijke of individuele polissen, dient afstand van verhaal te voorzien tegenover andere betrokken partijen bij deze overeenkomst (NMBS-Holding, Infrabel, de Stad Roeselare, de Lijn en ES).

9 Externe communicatie

De globale en gemeenschappelijke informatie over het project Roeselare wordt verzorgd door de verschillende partijen samen met name Stad Roeselare, NMBS-holding, Infrabel, De Lijn en Eurostation.

De specifieke communicatie naar eigen doelgroepen gebeurt door de partners zelf. Alle externe communicatie m.b.t. het project gebeurt in onderling overleg.

10 Raming van de studiekosten en Bouwkosten van het totaal project **Toewijzing van deze kosten naar de verschillende partijen**

Er is een raming opgesteld op basis van de plannen van het gedetailleerd voorontwerp, dat goedgekeurd is in de stuurgroep van 13.07.2007, en op basis van recente eenheidsprijzen, waarde 2007.

Bij deze voorontwerpstudie is ook een gedetailleerde uitvoeringsplanning voorgesteld met daarop de budgettaire planning voor elke partij zodat elk bestuur jaarlijks de nodige begroting kan indienen en laten goedkeuren ter financiering van dit project.

10.1 Kosten der werken – Uitvoeringsstudies – Werfopvolging – Werfcoördinatie – Veiligheidscoördinatie

Raming van de werken

De vooropgestelde uitvoeringstermijn wordt ingedeeld in 6 grote fasen, zoals vermeld in de samenwerkingsovereenkomst m.b.t. de opmaak van het voorontwerp.

1^e fase: juni 2008 – oktober 2008:

- aanleg tijdelijke parking en deel 1 rond punt
- afbraak goederenspoor / aanpassen viaduct en talud Jules Lagaelaan
- Ophoging perrons, nieuwe trappen en liften

2^e fase: november 2008 – maart 2009

- Verhuis naar tijdelijke parking
- Aanleg eerste stuk Spoorweglaan
- Werken aan de perrons
- Aanleg deel 2 rond punt
- Start afbraak woningen Beversesteenweg

3^e fase: april 2009 – december 2010

- Aanleg tunnel en ondergrondse parking
- Aanpassen wegprofiel Jules Lagaelaan
- Aanleg tijdelijke busperrons op stationsplein
- Bouw ontwikkeling kop Ooststraat

4^e fase: januari 2011 – december 2011

- Aanleg niveau -1 ondergrondse parking
- Vervolg bouw ontwikkeling kop Ooststraat

5^e fase: juli 2011 – december 2011

- Verhuis busstation
- Start bouw nieuwe ontwikkeling station
- Vernieuwen roltrappen
- Start bouw nieuwe ontwikkeling in het park

6^e fase: januari 2012 – september 2012

- Aanleg kiss & ride, stationsplein en park
- Aanleg fietspad en 2 fietsbruggen
- Vervolg bouw nieuwe ontwikkeling station
- Vervolg bouw nieuwe ontwikkeling in het park

De gedetailleerde raming van de kostprijs der bouwwerken voor elk van de vier deelnemende partners (exclusief BTW, studiekosten, algemene onkosten en onvoorziene kosten, prijzen juli 2007) wordt gevoegd als bijlage 5 .

Deze raming is gebaseerd op de cijfers van het uit te besteden werk per betrokken partij zoals vermeld in de voorontwerpstudie.(bijlage 4)

Deze prijzen dienen als basis voor de berekening van de verdeelsleutel voor het totale project.

Deze verdeelsleutel wordt bij onderhavige overeenkomst vastgelegd voor de ganse duur van het project en kan niet gewijzigd worden, ook al doet zich een wijziging voor in de

kostprijs van de vooropgestelde bouwwerken van een of meer partijen, om welke reden ook.

De verdeelsleutel is steeds van toepassing tenzij partijen unaniem anders beslissen (bv. kostprijs externe communicatie, etc.).

1. NMBS-holding:	20.084.683,37 €
2. De Lijn:	2.505.944,75 €
3. Infrabel:	4.080.879,00 €
4. Stad Roeselare:	8.253.057,36 €
<u>Totale projectkost:</u>	<u>34.924.564,48 €</u>

Verdeelsleutel:

1. NMBS-holding:	57,51 %
2. De Lijn:	7,18 %
3. Infrabel:	11,68 %
4. Stad Roeselare:	23,63 %

Tussen partijen zullen afzonderlijke overeenkomsten worden opgemaakt voor studies (incl. werfcoördinatie en werfopvolging) waar overeengekomen in onderhavige overeenkomst.

10.2 Kosten Externe Communicatie

De globale kosten voor externe communicatie worden verdeeld over de partners volgens de verdeelsleutel: NMBS-groep: 34%(waarvan NMBS-Holding 6/7 en Infrabel 1/7), Stad Roeselare: 33%, De Lijn: 33%. Specifieke kosten voor eigen communicatie worden door de partners zelf gedragen.

10.3 Kosten van het Projectmanagement (incl. projectcoördinatie)

Het projectmanagement incl. projectcoördinatie wordt vergoed aan de KVIV- FA-BI - tarieven verminderd met 15%, met een maximum van 100.000 euro/jaar, jaarlijks geïndexeerd op 1 januari.

Jaarlijks zal het projectmanagementteam een eindafrekening opmaken van de geleverde prestaties van het team, en deze afrekening voorleggen aan de stuurgroep.

Het projectmanagementteam omvat volgende functies:

- Projectmanager
- Adjunct-projectmanager
- Jurist
- CAD-designer
- Administratief medewerker

De kosten voor het projectmanagement zullen verdeeld worden over de verschillende partijen volgens de in deze SWO overeengekomen verdeelsleutels.

Het projectmanagement heeft aanvang genomen op 02/10/06 en eindigt na de realisatie van het totaalproject of bij (al of niet tijdelijke) stopzetting van het project.

De betaling geschiedt halfjaarlijks: de 1^e schijf aan 50% van het maximumbedrag en de 2^e schijf de afrekening op basis van het eindbedrag.

11 Betalingsmodaliteiten en budgettering

11.1 Budgettering

Het totale en het jaarlijkse budget voor ALLE kosten, verdeeld over de verschillende partijen, zal voorafgaand geraamd worden door de projectmanager. Deze raming wordt voorgelegd en tijdig goedgekeurd door de Stuurgroep opdat de budgetten kunnen ingepast worden in de respectievelijke begrotingen van partijen voor de daaropvolgende jaren.

Elke partij blijft echter zelf verantwoordelijk voor de inpassing van haar deel van het geraamde budget in haar begroting. Het niet of niet tijdig kunnen inpassen in haar begroting van de gebudgetteerde kosten kan door een partij niet worden ingeroepen om aan haar betalingsverplichting te ontkomen.

Eventuele meeruitgaven die buiten de limieten van het vooraf geraamde budget vallen zullen worden voorgelegd en goedgekeurd door de Stuurgroep.

11.2 Betalingsmodaliteiten

De betaling door de partijen van gemeenschappelijke en/of door NMBS-Holding geprefinancierde kosten beschreven in deze overeenkomst zijn aan volgende modaliteiten onderworpen:

- alle uitgeschreven facturen zijn betaalbaar op negentig dagen.
- in geval van niet-betalingen op de vervaldatum wordt het factuurbedrag van rechtswege en zonder verdere ingebrekestelling verhoogd met een forfaitaire schadevergoeding voor bijkomende administratiekosten tbv. € 100 per factuur, alsmede met nalatigheidsintresten à rato van de wettelijke intresten vanaf de vervaldatum tot de dag der algehele betaling.

De vorderingsstaten van de studies en uitgevoerde werken zullen ter goedkeuring worden opgestuurd naar de Leidend Ambtenaar .

De werken die niet vallen binnen de limieten het vooraf geraamde budget, zullen worden voorgelegd en goedgekeurd door de Stuurgroep.

De facturatie en opvolging van de terugbetaling door de betrokken partijen, van door NMBS- Holding geprefinancierde vergoedingen beschreven in deze overeenkomst, gebeurt door de projectmanager in samenspraak met NMBS- Holding (voor de Lijn, Infrabel en de NMBS- Holding zijn artikel 20 van de BTW-wetgeving van toepassing).

12 Beheer na realisatie

Het beheer van wegen, kunstwerken, gebouwen of inrichtingen eigen aan de uitvoering van de opdracht wordt in principe waargenomen door de overheid waartoe de betreffende infrastructuur behoort.

Concreet betekent dit dat volgende overheden het beheer waarnemen van volgende infrastructuur(werken):

- De Lijn beheert het busstation en aanhorigheden.
- De NMBS-Holding beheert het station (stationsdiensten, hal, perrons,...) en de nieuwe commerciële voorbouw.

- Infrabel beheert alle spoorinfrastructuur, perrons en toegangen tot de perrons.
- De Stad Roeselare beheert alle wegenis en pleinen, het park, fietspaden en de 2 fietsbruggen. Ze beheert eveneens de doorgaande straat.
- Het beheer van de ondergrondse parking en de fietsenstalling is bilateraal overeen te komen tussen de Stad Roeselare en NMBS-Holding.

13 Verbindenissen

Partijen verbinden zich ertoe om alle plannen, projecten en dossiers die een gunstig advies hebben bekomen in de Stuurgroep, te steunen in de geëigende bestuursorganen.

De Lijn verbindt zich ertoe om de businfrastructuur in te passen in het totaalontwerp van het Masterplan voor de stationsomgeving in alle fasen van het project.

De NMBS-Holding verbindt zich ertoe om de werking van het station in te passen in de werken en de fasering.

De Stad verbindt zich ertoe om alle medewerking te verlenen in functie van het aanpassen van de verkeersroutes aan de fasering, en om overeenkomst(en) van erfpacht af te sluiten met NMBS-Holding en met De Lijn.

De partijen verbinden zich ertoe om de werken zo snel als mogelijk aan te vatten en uit te voeren volgens de vooropgestelde algemene planning.

14 Regeling van geschillen tussen partijen

In geval van het niet naleven van het geheel of een deel van de hierbij overeengekomen verplichtingen, met inbegrip van het naleven van de overeengekomen timing en de kostenverdeling door één of meerdere partijen, kan elk van de andere partijen dit schriftelijk en gemotiveerd melden aan de voorzitter van de Stuurgroep. Deze klacht wordt binnen de week door de voorzitter overgemaakt aan de in gebreke gebleven partij(en). Deze beschikt (beschikken) over veertien kalenderdagen om aan de voorzitter van de Stuurgroep schriftelijk en gemotiveerd haar (hun) standpunt uiteen te zetten en haar (hun) intenties te verduidelijken.

Al de briefwisseling in deze procedure gebeurt aangetekend.

Op verzoek van de klagende partij, wordt binnen de Stuurgroep een Raad van Wijzen aangesteld, samengesteld uit vertegenwoordigers van elk van de ondertekenende partijen van deze overeenkomst, en waarvan de Burgemeester van de Stad Roeselare automatisch voorzitter is. De projectmanager treedt op als secretaris zonder stemrecht. De aangeduide leden kunnen zich niet laten vervangen of vertegenwoordigen. Bij afwezigheid van de voorzitter is het oudste lid (in leeftijd) voorzitter.

Ingeval van belangenconflict als Voorzitter, zal deze terugtrekken, en zal de Stuurgroep een andere voorzitter van de Raad van Wijzen aanduiden voor het specifieke geschil.

De Raad van Wijzen hoort alle betrokken partijen binnen de maand na haar aanstelling, en beslist binnen de acht dagen na de hoorzitting. De partijen hebben het recht zich op eigen kosten te laten bijstaan door een raadsman. De Raad van Wijzen komt geldig bijeen als de meerderheid van de leden aanwezig zijn en beslist bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Wanneer de Raad van Wijzen niet in aantal is, wordt bij middel van een aangetekende brief met ontvangstmelding door de projectmanager een nieuwe oproep verstuurd aan de partijen en aan de leden van de Raad van Wijzen, met opgave van de zaak en datum, plaats en uur van samenkomst, en waarin vermeldt dat de Raad van Wijzen zal samenkomen en beslissen welke ook het aantal aanwezigen is. De beslissing wordt gemotiveerd.

Bij consensus van de leden van de Raad van Wijzen is de beslissing bindend voor de partijen.

Ingeval de Raad van Wijzen beslist bij gewone meerderheid van de leden, zal deze beslissing aangetekend aan de partijen worden betekend.

Tegen deze beslissing is verhaal mogelijk via de gerechtelijke weg, binnen een termijn van één maand te rekenen vanaf de betekening van de beslissing.

15 Geschillen met derden en aansprakelijkheid

Wanneer een geschil rijst met een derde (aannemer, omwonende, enz...) dat verband houdt met gezamenlijke werken, studies of opdrachten waarvan de kosten door meerdere partijen worden gedragen, dan worden de kosten van het geschil (m.i.v. schadevergoedingen, erelonen juridische bijstand, ...) verdeeld over alle betrokken partijen pro rata de toewijsbare bouwkost.

In afwijking hiervan zal de NMBS-Holding de overige partijen vrijwaren voor elk geschil dat verband houdt met de uitvoering van de opdrachten van het projectmanagement zoals omschreven in artikel 4.2 van de onderhavige overeenkomst.

Indien in de loop of ten gevolge van de werken, een geschil rijst tussen één van de partijen en een derde (aannemer, omwonende, enz...) worden alle kosten van dat geschil gedragen door de partij die de financiële verantwoordelijkheid draagt van de werken waarop het geschil betrekking heeft.

Nochtans draagt elke partij de volledige verantwoordelijkheid voor alle gevolgen van geschillen of ongevallen waarbij zij, of één van haar ambtenaren of aangestelden, schuldig is en zal zij alle andere partijen vrijwaren van elk eventueel verhaal.

Indien één van de partijen in een rechtsgeding zou worden betrokken, zullen de andere partijen op eerste verzoek vrijwillig tussenkomen in het geding, zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van dit artikel en onder voorbehoud van alle rechten.

16 Keuze van woonplaats en rechtsmacht

De partijen doen keuze van woonplaats op hun respectieve maatschappelijke zetel en de Stad in het stadhuis te Roeselare.

In geval van betwisting omtrent de naleving van deze overeenkomst of van een beslissing van de Raad van Wijzen, zijn enkel de rechtbanken van Kortrijk bevoegd.

./..

Overeengekomen te Roeselare op 21 maart 2008 in evenveel exemplaren als er partijen zijn, waarvan elke partij erkent één origineel te hebben ontvangen

- Voor de Stad Roeselare,

De heer Johan Leenknecht,
Stadssecretaris

- Voor de NMBS-Holding,

De heer Jannie Haek,
Gedelegeerd Bestuurder

- Voor de Lijn

Mevrouw Ingrid Lieten
Directeur-generaal

- Voor N.V. Infrabel

De heer Luc Lallemand
Gedelegeerd bestuurder

- Voor de NV Eurostation

De heer Herwig Persoons,
Gedelegeerd Bestuurder

Bijlagen

1. kopie van de intentieverklaring van 25 april 2006
2. kopie van de intentieverklaring van 02 oktober 2006
- 3a. kopie van de samenwerkingsovereenkomst voor de opmaak van het voorontwerp van 27 januari 2007
- 3b. kopie van het addendum aan de samenwerkingsovereenkomst voor de opmaak van het voorontwerp (MER)
4. Afbakening van het projectgebied
5. Verzamelstaat raming NMBS Holding - Stad Roeselare - De Lijn - Infrabel (9p.)